

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a solicitat verificarea ex-ante: Nu

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3

Cod de identificare fiscala: 39793637; Adresa: Strada: Steriadi Jean Alexandru, nr. 17; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 032494; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: director.administrativ@salubritate3.ro; Nr de telefon: +40 720777511/12/13/14/15; Fax: -Persoana de contact: SEPTIMIU MIHAI BADIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primarie3.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Altele

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare anvelope

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 39793637_2020 PAAPD1126530

II.1.2 Cod CPV Principal:

Pneuri pentru sarcina mica si mare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractanta solicita achiziționarea unui numar de 1.911 bucăți de pneuri, pentru aproximativ 170 de masini, autospeciale, utilaje, autocare etc. pe care Direcția Generală de Salubritate Sector 3 le gestionează în vederea îndeplinirii activităților specifice, astfel asigurând continuitatea serviciului și respectarea indicatorilor de performanță. Cantitatea prevazuta poate fi suplimentata cu 10% conform art. 221 alin. 1 lit. f din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1860294,12 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO32 București - Ilfov

Locul principal de executare:

Livrarea se va realiza la sediul operational al autoritaatii contractante de pe raza Sectorului 3, Mun Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractanta solicita achiziționarea unui numar de 1.911 bucăți de pneuri, pentru aproximativ 170 de masini, autospeciale, utilaje, autocare etc. pe care Direcția Generală de Salubritate Sector 3 le gestionează în vederea îndeplinirii activităților specifice, astfel asigurând continuitatea serviciului și respectarea indicatorilor de performanță. Cantitatea prevazuta poate fi suplimentata cu 10% conform art. 221 alin. 1 lit. f din Legea 98/2016 cu modificarile si completările ulterioare

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

In cazul în care 2 sau mai multe oferte contin în cadrul propunerii financiare acelasi pret minim, atunci se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice, de documente care contin noi preturi
Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Potrivit prevederilor art. 193 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor admisi la finalizarea evaluarii ofertelor (inclusiv de

oferantul asociat sau tertul sustinator, dupa caz), pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE. DUAE se va depune, dupa caz, si de catre lider, asociat, tert sustinator, SUBCONTRACTANT. În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta, traduse in limba romana de un traducator autorizat.

Oferantii, tertii sustinatori și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

Operatorii economici au obligația completării și prezentării inițiale a DUAE de către ofertanți/ candidați (inclusiv pentru asociați/ subcontractanți/ terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Oferantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă a următoarelor informații și documente: Pentru respectarea prevederilor art. 164 - se va completa formular tip anexat și cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv; Pentru respectarea prevederilor art. 165 - Se va prezenta formular tip anexat și Certificate de atestare fiscală de la bugetul local și de la bugetul general consolidat, privind lipsa datoriilor la momentul prezentării documentelor, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat pentru sediul social și toate Filialele, sucursalele și subunitățile deținute conform certificatului constatator emis de ONRC / actul constitutiv Pentru respectarea prevederilor art. 167 - Se va prezenta formular tip anexat și

!!! după caz, se pot depune documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Odata cu DUAE se va depune angajamentul ferm al terțului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere. Nedepunerea acestora poate face obiectul unei solicitări de clarificări.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta, traduse in limba romana

Pentru respectarea prevederilor art.59-60 se va completa formular tip anexat privind neincadrarea în situatiile prevazute de la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice. Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achizitie sunt: MARIUS DANIEL CIOBÎCĂ, SEPTIMIU MIHAI BADIU, ANA PUTAN, DORIN DANIEL SLĂMNESCU, ROXANA BEATRICE SMADA, VICTORIA PETRE, LUCIAN CIOCAN, ALEXANDRU GHINEA, MIHAI ADRIAN SUDITU, EDUARD MORARU, ANDREEA MATEI. Declaratia pentru neincadrarea în prevederile art.59-60 din Legea nr. 98/2016, va fi completata de toti participantii odata cu depunerea DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic

Oferantii trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență (va depune Certificatul Constatator emis de ONRC sau echivalent) din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, pentru confirmarea că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislatia aplicabilă în tara de rezidentă (acolo unde este aplicabil). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Se va urmări corespondența dintre capacitatea de exercitare profesională și obiectul principal al contractului. Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a realizat în ultimii 2 ani (2020, 2019) un contract/contracte similare, furnizare de produse similare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE. Ofertantii trebuie sa precizeze informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil.

Toate documentele justificative din care sa reiasa faptul ca ofertantul a livrat produse similare in cadrul unui contract , aferente cerintelor de calificare solicitate mai sus, vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. De regula, documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la: copii dupa contracte si documente/certificate de predare-primire; - recomandari; - procese-verbale de receptie; - certificate constatatoare

Documentele emise in alta limba decât limba româna se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba româna.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de 18.602,94 lei .

Garantia de participare se va constitui, în conformitate cu prevederile art. 35 si art. 36 din H.G. nr. 395/2016, prin: - virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau - ordin de plata în contul autoritatii contractante RO15TREZ7035006XXX020513, CIF39793637, deschis la Trezoreria Sectorului 3, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pâna cel târziu la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Garantia de participare se restituie sau retine, dupa caz, conform art. 37 si art. 38 din HG nr. 395/2016. Cursul la care se va realiza echivalenta în alta moneda este cel de la data publicarii anuntului de participare în SEAP, stabilit de BNR. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data limita a depunerii ofertei. Se vor respecta dispozitiile art. 132 alin. 3 din HG 395/2016. Prevederile HG nr. 395/2016, art. 36 alin. (3) - (5) se aplica în mod corespunzator. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul va constitui garantia de buna executie in conformitate cu HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare in cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului și, se poate constitui fie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract

fie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care operatorul economic are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreeată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis , nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului , fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului , autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut mai sus prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul r

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Ordonanței de Urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice
- OUG nr.5 din 26.01.2011
- Directiva 92/23/CE
- OG 80/2000 privind omologarea și certificarea produselor și materialelor de exploatare utilizate la vehiculele rutiere, precum și condițiile de introducere pe piață a acestora
- ordinul MTCT 2135/2005 pentru aprobarea reglementărilor privind omologarea și certificarea produselor și materialelor de exploatare utilizate de vehicule rutiere, precum și condițiile de introducere pe piață a acestora- RNTR 4
- Regulamentul CE 1907/2006 (REACH)
- Hotărârea 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate
- Regulamentului UE 679 / 2016

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta în SICAP. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare electronica valabila. Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa detalieze si sa demonstreze modul de indeplinire al tuturor cerintelor caietului de sarcini. In baza Art.137/alin.3 lit a) din HG 395/2016, orice oferta care nu indeplineste in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, va fi declarata neconforma. Propunerea tehnica va fi întocmita astfel încât în procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligatia ca Ofertantii sa indice in cadrul acesteia faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada capacitatii de a furniza produsele care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica în conformitate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Ofertantul trebuie sa prezinte comentarii la cerintele continute în Caietul de sarcini, prin care sa demonstreze capacitatea sa de furnizare a produselor care fac obiectul prezentei proceduri, în conformitate cu prevederile acestuia. De asemenea, ofertantul va indica care informatii din cuprinsul propunerii tehnice si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Cerintele tehnice din caietul de sarcini si specificatiile tehnice sunt obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre acestea, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca fiind neconforma. Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt cerinte minime. Propunerea tehnica se va depune în SEAP scanata si semnata cu semnatura electronica, la sectiunea documente de calificare si propunere tehnica.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Completarea integrala a Formularului 5. Propunerea financiara se va transmite în SEAP, criptata, în sectiunea propunerii financiare. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare electronica valabila. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel încât adjudecarea ofertei câştigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant. Pentru documentele incluse în oferta, acolo unde se constata de catre comisie anumite neclaritati si diferente între valorile scrise în litere si cifre, comisia va solicita în scris lamuriri suplimentare. Propunerea financiara va cuprinde pretul total oferat fara TVA in LEI, care se completeaza in SICAP . Propunerea financiara va fi elaborata astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului. Pretul criptat reprezinta pretul total din formularul de oferta nr.5 si include cantitatile totale solicitate . Se va prezenta: Formularul de oferta si alte elemente comerciale ale ofertei, asa cum au fost solicitate prin formularul de oferta. Operatorii economici participanti la procedura vor calcula oferta pentru cantitatea totala de anvelope. Nu se accepta oferte parțiale. Oferta va fi exprimata in lei (fara TVA) cu doua zecimale.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Online in SEAP, oferta se depune la adresa <http://www.e-licitatie.ro>, corespunzator anuntului de participare . Documentele ofertantilor vor fi insotite de opis, numerotate si semnate cu semnatura electronica EXTINSA conf art. 60 (4) din H.G. nr. 395/2016 si depuse in SEAP. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-ul furnizorului de semnatura electronica. Toate documentele solicitate si necesare pentru prezentarea ofertei vor fi scanate si depuse in SEAP. Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SICAP au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Nu se accepta fisiere incomplete sau care nu pot fi deschise, fiind obligatia ofertantilor sa se asigure ca au incarcat fisiere complete si care pot fi accesate. Documentele care se transmit prin mijloace electronice (ofertei si documentelor care o insotesc - opisul, DUAE, propunerea tehnica si financiara) le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa, în mod obligatoriu acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau persoana imputernicita de reprezentantul legal al ofertantului sau dupa caz, a asociatului, subcontractantului, tertului sustinator. Fisierile astfel rezultate se vor încarca în SICAP la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari în legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SICAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic si ca participant la procedura de atribuire. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor pana in a 5 zi dinaintea termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Impreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si urmatoarele documente: 1. Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regasesc fiecare document; 2. Dovada privind constituirea garantiei de participare. Ofertantul are obligatia de a încarca în SICAP pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, dovada constituirii garantiei de participare in cadrul documentelor de calificare. 3. DUAE împreuna cu declaratia de neincadrare în prevederile art. 58-60 din Legea 98/2016 de catre toti participantii la procedura de atribuire respectiv: ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator. 4. In situatia unei oferte comune se va prezenta acordul de asociere . 5. Lista documentelor din oferta care sunt confidentiale. 6. Modelul de contract însusit , cu mentiunea "Am citit, suntem de acord fara rezerve". 7. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE si prin documentatia de atribuire. În situatia în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în

mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Aceeași procedură de lucru se va aplica până va fi identificată oferta care probează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SICAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare; Nu se accepta oferte și/sau documente ne semnate cu semnatura electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei. Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație; Documentele emise în alta limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română; Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire. Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a încărca în SICAP o oferta care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau executia contractului.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare: -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Solicitarile de clarificări referitoare la orice document din prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Doc., clarificări și decizii din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (<https://sicap-prod.e-licitatie.ro>) ca operatori economici și ca participanți la procedura de atribuire, excepție făcând probleme de ordin tehnic prevăzute de art. 63 din H.G. nr. 395/2016 și confirmate de către reprezentanții portalului SEAP.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-