

## CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 5194/14.03.2024

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3 cu sediul în :

[redacted], București, CIF [redacted], reprezentată de doamna [redacted]

având funcția de Director General, în calitate de **beneficiar**,

Și

2. ECO SUD S.A., cu sediul social în București, [redacted]

înregistrată la Oficiul Registrului

Comertului de pe lângă Tribunalul București sub [redacted]

cont bancar nr. [redacted]

deschis la [redacted]

reprezentată prin Director

General [redacted]

în calitate de **PRESTATOR**,

#### 1. Definiții

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract de prestări servicii** – prezentul Contract și toate anexele sale;
- b. **act adițional** – document care modifică termenii și/ sau condițiile prezentului Contract;
- c. **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;
- d. **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea specifică a acestora;
- e. **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- f. **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- g. **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- h. **pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără altă preprocesare;
- i. **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;
- j. **trasabilitate** - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- k. **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- l. **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.
- m. **operator de salubritate** – Direcția Generală de Salubritate Sector 3;
- n. **forța majoră**– orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte

catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

o. **cazul fortuit** – un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului de către una dintre părți; este considerat caz fortuit atunci când cauza producerii prejudiciului este circumscrisă unor împrejurări obiective care privesc însasi natura internă a lucrului sau sfera de activitate, control sau influență a debitorului obligației;

p. **utilizatori** – utilizatorii de pe raza Sectorului 3, așa cum sunt aceștia prevăzuți în legislația aplicabilă.

q. **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile

## 2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

2.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

## 3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul va prelua la Depozitul Ecologic Vidra, situat în sat Sintești, comuna [REDACTED], deșeurile colectate de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București transportate în vederea depozitării definitive, prin intermediul platformei de transfer betonate, cu condiția ca acestea să se încadreze în tipurile de deșuri prevăzute în Anexa A la prezentul Contract și să fie în conformitate cu Autorizația Integrată de Mediu, nr. 25/11.12.2018 actualizată la data de 27.08.2020, eliberată de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, prin Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov, pentru Depozitul Ecologic Vidra. Beneficiarul va transporta la Depozitul Ecologic Vidra al prestatorului deșeurile pe care le colectează și are obligația să plătească contravaloarea lor în condițiile prevăzute în prezentul Contract.

3.2. Prestatorul se obligă să asigure prestarea serviciilor de eliminare finală prin depozitare fără a mai fi supuse altor tratamente la Depozitul Ecologic Vidra a fracției declarate de beneficiar ca inutilizabilă, prin intermediul platformei de transfer betonate

3.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate, conform tichetelor de cântar emise de către prestator.

## 4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract are valabilitate până la data de 31.12.2021 și intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

4.2. Prezentul contract se poate prelunge prin semnarea de către părți a unui act adițional în acest sens, până la momentul în care Primăria Municipiului București încheie un contract de delegare de gestiune, în condițiile legii, ce are ca obiect activitatea serviciului public de salubritate de administrare a depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare.

## 5. Prețul

5.1. Tariful convenit pentru eliminarea deșeurilor prin depozitare fără a mai fi supuse altor tratamente prin intermediul platformei de transfer betonate este: 200,63 lei/tona fara TVA, la care se adaugă contribuția pentru economia circulară în cuantum de 80 lei plus TVA.

5.2. Tarifele pot fi ajustate prin semnarea unui act adițional la prezentul contract.

5.3: In cazul in care pe parcursul derularii contractului vor exista modificari legislative de natura a influenta tariful/taxele actuale stabilite prin contract, Prestatorul va notifica Beneficiarul în acest sens, care va decide dacă va fi de acord cu modificarea acestora conform prevederilor legislative sau nu.

## **6. Obligațiile Prestatorului**

- 6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de eliminare finală a deșeurilor prin depozitare fără a mai fi supuse altor tratamente la Depozitul Ecologic Vidra a fracției declarată de Beneficiar ca inutilizabilă, prin intermediul platformei de transfer betonate
- 6.2. Prestatorul are obligația să presteze în totalitate serviciile care fac obiectul prezentului contract.
- 6.3. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legislației în vigoare, incidentă prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.
- 6.4. Prestatorul va asigura accesul de la limita proprietatii sale către platforma betonata pe o cale de acces amenajată, pentru a asigura exploatarea în condiții optime de siguranță tehnică a autospecialelor.
- 6.5. Transportul deșeurilor în Depozitul Ecologic Vidra, descarcarea, preluarea și procesarea acestora, se va face cu respectarea de către părțile contractante a normelor prevăzute la Anexa B și Anexa C la prezentul Contract, părți integrante la acesta.
- 6.6. Prestatorul va asigura funcționalitatea stației pentru spălarea roților autospecialelor beneficiarului, la ieșirea din incinta depozitului.
- 6.7. Prestatorul va realiza cântărirea autospecialelor pe ambele sensuri (intrare/ieșire) cu echipamente de cântărire electronice automate, având verificările ISCIR în termen de valabilitate.
- 6.8. Prestatorul va emite tichet de cântar pe care se menționează: numărul tichetului, datele expeditorului, datele transportatorului, numele delegatului, numărul autovehiculului, orele de intrare/ieșire, codul deșeurii transportat, greutate brută, greutate netă, țara mașinii, operațiunea la care va fi supus deșeurii, proveniența deșeurii și generatorul acestuia.
- 6.9. Prestatorul va asigura capacitatea recepționării întregii cantități de deșeurii predate de Beneficiar în vederea eliminării prin depozitare.
- 6.10. Prestatorul are obligația să emita în favoarea Beneficiarului factura aferentă serviciului prestat. Factura va fi însoțită de un centralizator în care se vor regăsi toate informațiile referitoare la deșeurii predate de Beneficiar la depozit.
- 6.11. Prestatorul are obligația să confirme transporturile efectuate de Beneficiar prin ștampilarea foilor de parcurs, la solicitarea conducătorilor auto.
- 6.12. Prestatorul are obligația să-i transmită Beneficiarului, în vederea confirmării, săptămânal pe e-mail situația cantităților de deșeurii predate de acesta pentru orice fel de operațiune disponibilă în cadrul Depozitului Ecologic Vidra conform prezentului contract.
- 6.13. Prestatorul are obligația să asigure accesul și paza mijloacelor de transport ce tranzitează incinta depozitului.
- 6.14. Prestatorul are obligația de a transmite lunar Beneficiarului o situație privind trasabilitatea deșeurilor recepționate de la Beneficiar, care să cuprindă cel puțin următoarele informații:
  - cantitatea totală de deșeurii municipale recepționate de către Prestator;
  - cantitatea de deșeurii supusă depozitării.
- 6.15. Prestatorul este obligat să permită Curții de Conturi a României și altor instituții abilitate, după caz, să verifice, prin examinarea documentelor originale cu ocazia vizitelor la fața locului, modul de implementare a contractului, precum și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror și tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, relevante. Astfel de verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale în vederea respectării prevederilor legale în vigoare de către oricare dintre Partii.
- 6.16. În îndeplinirea obligațiilor de mai sus, Prestatorul se obligă să acorde drepturile de acces necesare personalului și/sau agenților desemnați în acest sens de către Curtea de Conturi a României și altor instituții

abilitate la locația/locațiile utilizate de Prestator pentru executarea contractului, la sistemele informatice, documentele și bazele de date relevante pentru gestiunea tehnică și financiară a contractului, precum și să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitatea acestor persoane/agenți. Accesul persoanelor desemnate va fi acordat cu respectarea regulii confidențialității, fără ca prin acest lucru să se încalce obligațiile de drept public ce îi revin Prestatorului.

6.17. Prestatorul va permite accesul neîngradit al persoanelor/instituțiilor mai sus menționate în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, informații, documente, precum și ofițerului de proiect și/sau oricăror alte persoane desemnate de către Beneficiar, precum și personalului/agenților desemnați de către instituțiile din România abilitate conform legii să deruleze astfel de verificări și controale în vederea respectării prevederilor legale în vigoare de către oricare dintre Parti.

## **7. Obligațiile Beneficiarului**

7.1. Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației în vigoare, incidentă prestării serviciilor de depozitare care fac obiectul prezentului contract.

7.2. Beneficiarul se obligă să plătească facturile emise de Prestator conform tarifelor prevăzute în prezentul contract pentru cantitățile de deșuri recepționate conform tichetelor de cântar și centralizatoarelor aferente.

7.3. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

7.4. Beneficiarul se obliga sa transmita catre Prestator, in termen de 3 zile de la data semnarii prezentului Contract, precum si orice schimbare cu privire la vehicule/soferi, lista vehiculelor care urmeaza sa efectueze transportul deseurilor la Depozitul Ecologic Vidra, cu urmatoarele mentiuni: numele soferului, numar de inmatriculare vehicul, tipul deseurilor. Orice modificare a acestei liste se va comunica catre Prestator, anterior solicitarii accesului in Depozitul Ecologic Vidra. Accesul in Depozitul Ecologic Vidra este permis numai pe baza inregistrarii electronice a datelor de identificare puse la dispozitia Prestator privind autoutilitarele Beneficiarului.

7.5. Accesul in Depozitul Ecologic Vidra este permis numai pe baza acestor cartele magnetice de control acces eliberate si distribuite catre Beneficiar, pe baza listei prevazute la art. 7.4. furnizata de catre Beneficiar. Din momentul in care Prestatorul preda cartela magnetica de acces la Depozitul Ecologic Vidra catre Beneficiar, responsabilitatea privind utilizarea acesteia revine in mod exclusiv Beneficiarului, fiind interzisa transferarea/predarea acestora catre terti. In cazul furtului/ pierderii/ degradarii fizice a Cartelelor magnetice de acces, Beneficiarul va anunta in scris Prestatorul in termen de 24 de ore de la momentul constatarii producerii evenimentului. In cazul transferarii de catre Beneficiar a cartelei magnetice de acces unei alte societati, sau a furtului/pierderii/deteriorarii acesteia, Beneficiarul isi asuma responsabilitatea de plata integrala, potrivit prezentului Contract, pentru serviciile prestate pentru depozitarea deseurilor, primite la Depozitul Ecologic Vidra in baza cartelei transferate, respectiv pana la momentul anuntarii furtului/pierderii/distrugerii cartelei in cauza.

7.6. Beneficiarul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate și materialele furnizate pentru îndeplinirea contractului, respectiv să verifice conformitatea serviciilor prestate.

7.7. Beneficiarul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Prestatorului și/sau angajaților acestuia, însă va fi ținut responsabil și obligat la daune interese pentru orice prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului.

7.8. Beneficiarul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare dacă acestea sunt prevăzute în prezentul contract. Dacă Prestatorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale, legislației incidente în domeniul salubritatii sau nu sunt prevăzute în prezentul Contract.

- 7.9. Beneficiarul va respecta regulamentul si programul de funcționare al depozitului de deșeuri.  
7.10. Beneficiarul va verifica corespondența datelor cuprinse în factură cu tichetele de cântar din luna aferentă facturii.

## **8. Documentele contractului**

- 8.1. Documentele prezentului contract sunt:  
a) autorizația de mediu și licența Prestatorului;  
b) autorizația de mediu și licența Beneficiarului;

## **9. Plăți și Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

- 9.1. Prestatorul va emite facturile lunar pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului pentru deșeurile recepționate conform tichetelor de cântar. Facturile vor fi trimise în original, la adresa specificată de Beneficiar, precum și prin mijloace electronice (e-mail).  
9.2 Beneficiarul are obligatia de a efectua plata către Prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului, prin ordin de plată.  
9.3. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci Beneficiarul are dreptul de a solicita plata dobanzii legala penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.  
9.4. În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile asumate si/sau nu achita facturile în termenul stabilit, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Aceasta perioada se va considera ca incepe la data pentru plata, si se calculeaza pana la data efectuării plății. Dobânda legală penalizatoare nu poate depăși mai mult de jumătate din valoarea facturii neachitate.  
9.5. Facturile emise de catre Prestator aferente serviciilor prestate reprezinta titlu executoriu.  
9.6. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **10. Subcontractanți**

- 10.1. In cazul in care in derularea activitatii sale restatorul foloseste subcontractanti, acesta este pe deplin răspunzător față de Beneficiar pentru modul în care îndeplinește prezentul contract.

## **11. Modificarea contractului**

- 11.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor modificari legislative si/sau a unor circumstanțe care lezează interesele părților.  
11.2. Modificările contractului, se vor face doar prin act adițional, cu acordul ambelor părți și cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.  
11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale normelor juridice.  
11.4. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau care nu respectă prevederile prezentului contract, va fi considerată nulă.  
11.5. Încheierea unui act adițional poate implica pe langa alte modificari si prelungirea duratei prezentului contract.

## **12. Încetarea contractului:**

- 12.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungere la termenul prevăzut în art. 4.1;
  - b) prin acordul părților consemnat în scris;
  - c) prin reziliere, în cazul în care, în mod repetat, una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
  - d) dacă forța majoră sau cazul fortuit acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile.
  - e) de drept, în cazul în care Primăria Municipiului București dă în administrare sau delegă activitatea serviciului public de salubritate de administrare a depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similar, conform atribuțiilor acesteia.
- 12.2. Partile își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract conform Art.12.1(c). În situația rezilierii totale/părtiale din cauza neexecutării/executării părtiale de către Parti a obligațiilor contractuale, partea aflata în culpa va datora celeilalte parti daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.
- 12.3. În situația în care executarea părtiala a obligațiilor contractuale face imposibila realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar daca a fost recepționata o parte din contract conform dispozițiilor legale, partea în culpa va datora daune-interese partii prejudiciate.
- 12.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
- 12.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

### **13. Cesiunea**

- 13.1. În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, în condițiile Codului civil, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 13.2. Cesiunea nu va exonera partile de nicio responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

### **14. Forta majora și Cazul Fortuit**

- 14.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.
- 14.2. Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a fortei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.
- 14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.
- 14.6. Cazul fortuit exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Cazul fortuit va fi comunicat printr-o notificare care va cuprinde obligatoriu următoarele informații: obligațiile care nu pot fi executate ca urmare a producerii cazului fortuit, justificarea împrerjărilor obiective.

### **15. Soluționarea litigiilor**

- 15.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.
- 15.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **16. Răspunderea contractuală**

16.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

## **17. Limba care guvernează contractul**

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **18. Comunicari**

18.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

18.2. Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmării in scris a primirii comunicării.

## **19. Legea aplicabila contractului**

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

19.2. Partile vor respecta și se vor supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale UE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se vor asigura că personalul lor, salariat sau contractat de acestia, conducerea lor, subordonații acestora, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Partile vor fi despăgubite în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acestea, personalul lor, salariați sau contractati de acestia, inclusiv conducerea lor, subordonații acestora, precum și salariații din teritoriu.

## **20. Protecția Datelor Cu Caracter Personal**

20.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

20.2. Părțile sunt înțeleg faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
  - informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
  - îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.
- 20.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.
- 20.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:
- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
  - vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
  - se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;

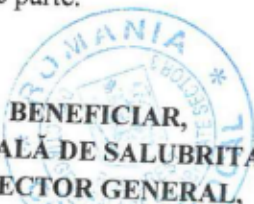
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

## 21. Transparența

21.1. Partile înțeleg și acceptă dreptul beneficiarului de a face publice clauzele prezentului contract și a facturilor aferente acestuia prin publicarea pe site-ul propriu și/ sau pe site-ul Primăriei Sectorului 3.

**Anexele A, B și Anexa C - Regulile SSM la prezentul Contract, fac parte integrantă din acesta.**

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 17.03.2021, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.



**BENEFICIAR,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3  
DIRECTOR GENERAL,**

**DIRECTOR DIRECȚIA COLECTARE DEȘEURI,**

**ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII, ADMINISTRATIV ȘI  
URMĂRIRE CONTRACTE**

**ȘEF SERVICIUL ECONOMIC,**

**BIROUL RAPORTARE,**

**CONSILIER JURIDIC.**

**PRESTATOR,  
ECO SUD S.A.  
DIRECTOR GENERAL,  
ADRIAN-MIREL SCARLAT**



**ANEXA A – Lista deșeurilor acceptate în cadrul Depozitului Ecologic Vidra, în conformitate cu AIM 25/2018 actualizată la data de 27.08.2020**

**1. Tipuri de deșuri care pot fi acceptate la depozitare :**

Cod deșuri	Denumire deșuri
<b>19</b>	<b>Deșuri de la instalații de tratare a reziduurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate și de la tratarea apelor pentru alimentare cu apă și uz industrial</b>
19 08 01	deșuri reținute pe site
19 08 02	deșuri de la deznisipatoare
19 12 12	alte deșuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 (refuz de la stația de sortare deșuri municipale)
<b>20</b>	<b>Deșuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracții</b>
<b>20 01</b>	<b>Fracțiuni colectate separat (cu excepția 15 01)</b>
20 01 08	deșuri biodegradabile de la bucătării și cantine
20 01 10	îmbrăcăminte
20 01 11	textile
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile
20 01 28	vopsele, cerneluri, adezivi și rasini, altele decât cele specificate la 20 01 27
20 01 30	detergenți, alții decât cei specificați la 20 01 29
20 01 32	medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31
20 01 36	echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35
20 01 38	lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37*
20 01 39	materiale plastice
20 01 40	metale
20 01 41	deșuri de la curățatul coșurilor
<b>20 02</b>	<b>Deșuri din grădini și parcuri (incluzând deșuri din cimitire)</b>
20 02 01	deșuri biodegradabile
20 02 03	altele deșuri nebiodegradabile
<b>20 03</b>	<b>Alte deșuri municipale</b>
20 03 01	deșuri municipale amestecate
20 03 02	deșuri din piețe
20 03 03	deșuri stradale
20 03 04	nămoluri din fosele septice
20 03 06	deșuri de la curățarea canalizării
20 03 07	deșuri voluminoase
20 03 99	deșuri municipale, fără altă specificație
	Deșuri nepericuloase de altă origine, care satisfac criteriile de acceptare a deșeurilor la depozitul de deșuri nepericuloase – conform HG 349/2005 și care îndeplinesc criteriile de acceptare conform Ordinului nr. 95/2005; se accepta la depozitare, analizând fiecare caz în parte în funcție de caracteristicile deșeurilor incluse

Cod deșeuri	Denumire deșeuri
17 01 01	beton
17 01 02	caramizi
17 01 03	țigle și materiale ceramice
17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06
17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03
17 09 04	amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03

**NOTA :** Deșeurile acceptate la depozitare și prevazute în Anexa A, trebuie să fie autorizate și prevazute în AIM - ul Beneficiarului (sau orice document emis de autoritățile competente în acest sens) la data solicitării / depozitării acestora în cadrul [REDACTAT]. Orice nerespectare și încălcare a prezentei obligații, atrage răspunderea Beneficiarului, fiind singurul răspunzător pentru eventualele daune, amenzi, etc. aplicate de către autoritățile competente Prestatorului. Beneficiarul se obligă să transmită la solicitarea Prestatorului, ori de câte ori va fi cazul, documentele doveditoare respectării condițiilor de depozitare în cadrul [REDACTAT].

BENEFICIAR,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3  
DIRECTOR GENERAL,  
[REDACTAT]

PRESTATOR,  
ECO SUD S.A.  
DIRECTOR GENERAL,  
ADRIAN-MIREL SCARLAT

DIRECTOR DIRECȚIA COLECTARE DEȘEURI,  
[REDACTAT]

ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII, ADMINISTRATIV ȘI URMĂRIRE  
CONTRACTE  
[REDACTAT]

ȘEF SERVICIUL ECONOMIC,  
[REDACTAT]

BIROUL RAPORTARE,  
[REDACTAT]

CONSILIER JURIDIC.  
[REDACTAT]

**ANEXA B**  
**NORME SI CONDITII PENTRU DEPOZITAREA DESEURILOR**  
**IN DEPOZITUL ECOLOGIC VIDRA**

1. Admiterea deeurilor la Depozitul Ecologic Vidra este acceptata de catre **ECO SUD S.A.** pe baza de cerere din partea persoanelor interesate, urmata eventual de incheierea unui contract de prestari servicii intre **ECO SUD S.A.** si persoana fizica/juridica interesata. La cererea respectiva sau, dupa caz, la contractul de prestari de servicii incheiat se anexeaza **Anexa A - Lista deeurilor admise in [REDACTAT]** si **Anexa B - Norme si conditii pentru depozitarea deeurilor in [REDACTAT]**, care vor trebui acceptate de catre Beneficiar si respectate cu strictete pe intreaga perioada de transportare spre depozitare a deeurilor la Depozitul Ecologic Vidra de catre Beneficiar.
2. O data primita de catre **ECO SUD S.A.** cererea mentionata anterior, la care se anexeaza un exemplar, semnat de catre ambele parii din **Anexa A si B** mentionate mai sus, **ECO SUD S.A.** va elibera Beneficiarului autorizatia de acces in depozitul controlat pentru a depozita deeurile care respecta dispozitiile **Anexei A si B**. Un exemplar din aceasta autorizatie va trebui prezentata la intrarea in depozit de catre Beneficiar si/sau de catre persoanele delegate de catre acesta in scris pentru a efectua transportul si descarcarea deeurilor sau pentru a realiza orice alta activitate inerenta operatiilor de depozitare.
3. La depozitul controlat pot fi depozitate in exclusivitate deeuri speciale nepericuloase si deeuri solide urbane.
4. **ECO SUD S.A.** isi rezerva dreptul sa verifice deeurile depozitate si, daca nu sunt conforme cu cele prezentate mai sus nu va permite efectuarea operatiunilor de descarcare si va putea suspenda prestarea serviciilor, fara ca Beneficiarul sa poata pretinde daune sau despagubiri. Orice responsabilitate derivata din nerespectarea dispozitiilor **Anexei A si B** revine in exclusivitate **Beneficiarului**.
5. **ECO SUD S.A.** isi rezerva dreptul de a preleva mostre din deeurile admise in depozit, in cantitatile si de fiecare data cand considera necesar si oportun si este autorizata sa efectueze toate tipurile de analize indispensabile ale deeurilor, la un laborator de incredere. Cheltuielile acestor analize vor fi suportate de catre Beneficiar.
6. **ESTE INTERZIS CU DESAVARSIRE SA SE DEPOZITEZE DEEURI SPECIALE PERICULOASE.**
7. De asemenea, nu vor fi acceptate urmatoarele deeuri:
  - Cele supuse transportului eolic (pulberi), pentru care nu exista ambalaje specifice (ambalaje in big - bags)
  - deeuri lichide;
  - cu continut de compusi solubili in apa superioare unui procent de 5% din masa totala;
  - cu puternic miros dezagreabil;
  - cu reactie acida;
  - care pot avea reactii incompatibile cu alte materiale;
  - cu temperaturi superioare celor de mediu;
  - constituite din materiale instabile (cu reactii, de ex. idratate in curs de desfasurare);

- ambalate in bidoane sau in ambalaje neregulamentare;
- deseuri clasificate in baza criteriilor stabilite in Anexa I Explozivi (H1) si/sau Comburanti (H2);
- deseuri cu inflamabilitate < 55 ° C;
- deseuri care contin una sau mai multe substante corozive clasificate ca R35 in concentratie totala > 1 %;
- deseuri care contin una sau mai multe substante corozive clasificate ca R34 in concentratie totala > 5%;
- deseuri din producerea substantelor active pentru truse medicale si produse fitosanitare;
- deseuri care contin substante toxice din stratul de ozon stratosferic prezente in grad mare in deeu sau care se pot genera in urma proceselor de degradare;
- deseuri care contin substante chimice noi provenite din activitatea de cercetare, de dezvoltare si ale caror efecte asupra omului si/sau asupra mediului nu sunt cunoscute.

8. Beneficiarul va fi oricum responsabil pentru daunele directe si/sau indirecte pe care le-ar putea produce **ECO SUD S.A.**, personalului sau bunurilor acestuia, personalului sau bunurilor Beneficiarului, tertelor persoane sau bunurilor acestora ori mediului inconjurator, din cauza transportarii de materiale/ deseuri nepermise sau din cauza nerespectarii dispozitiilor cuprinse in **Anexa A si B**. In acest caz, Beneficiarul se obliga sa garanteze si sa absolve **ECO SUD S.A.** de orice responsabilitate si/sau dauna, cu exceptia cazurilor de vina sau culpa grava ale **ECO SUD S.A.**, stabilite prin hotarare judecatoreasca irevocabila, sau de violare din partea acestuia ale obligatiilor derivate din normele de ordine publica.

La depozitul controlat vor putea intra numai mijloacele autorizate pentru transportul de deseuri speciale nepericuloase autorizate, mijloace de transport care vor trebui sa respecte cu strictete modalitatile de transport (zile si program de acces, cantarire, semnele de circulatie interna, etc.) dispuse de **ECO SUD S.A.**

9. Inainte de efectuarea operatiilor de transport, Beneficiarul trebuie sa transmita catre **ECO SUD S.A.** un tabel datat si semnat cu mijloacele, caracteristicile de identificare (sofer, tip, numar inmatriculare).

10. Modificarile survenite in tabelul mentionat la punctul 9 de mai sus vor trebui comunicate urgent **ECO SUD S.A.**

11. In cazul nerespectarii dispozitiilor art. 10 din prezenta Anexa B, respectiv daca modificarile nu au fost comunicate catre **ECO SUD S.A.** inainte de efectuarea de catre Beneficiar a transportului deseurilor la depozitul controlat cu ajutorul altor mijloace de transport (sau avand un alt sofer/ numar de inmatriculare) decat cele comunicate initial prin tabelul mentionat la art. 10, **ECO SUD S.A.** nu va efectua descarcarea camioanelor.

12. Accesul in Depozitul Ecologic Vidra este permis numai in baza inregistrarii electronice a datelor de identificare puse la dispozitia **ECO SUD S.A.** privind autogunoierile **Beneficiarului**.

13. La intrarea in depozit, inainte de a incepe descarcarea deseurilor, utilajele vor fi cantarite pe cantarul special instalat la intrare.

14. Tichetele de cantar vor contine urmatoarele date :

- Numar inmatriculare vehicul;

- Numele si prenumele soferului;
- Tip deseu;
- Tipul operatiunii la care va fi supus deseul (depozitare/ sortare/ tratare).
- Generatorul/provenienta deseului;
- Data si ora cantaririi la intrarea si la iesirea din depozit;
- Greutatea vehiculului cu incarcatura;
- Greutatea vehiculului fara incarcatura;
- Greutatea neta a deseurilor descarcate.

15. In cazul aparitiei unor dificultati neprevazute in activitatea de depozitare/ sortare/ tratare la depozitul controlat, datorate unor situarii neprevazute sau exceptionale, sau din cauza oricarui caz de forta majora sau a oricarui caz fortuit, **ECO SUD S.A.** are dreptul sa suspende sau sa inceteze activitatile aferente depozitarii fara vreo notificare prealabila, iar Beneficiarul nu va putea pretinde nici un fel despagubiri.

16. In cazul modificarilor legislative relevante in materie, **ECO SUD S.A.** are dreptul sa modifice fara notificare prealabila, tipologiile de deseuri ce pot fi depozitate impunand limite calitative si/sau cantitative ale deseurilor de depozitat.

17. In special operatiunile de tractare a utilajelor ce vor fi necesare in depozitul controlat vor fi efectuate, daca este posibil, de catre **ECO SUD S.A.** la cerere si sub exclusiva responsabilitate a Beneficiarului si/sau imputemicitor sai.

  
**BENEFICIAR,**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3**  
**DIȚECTOR GENERAL,**

  
**DIRECTOR, DIRECȚIA COLECTARE DEȘEURI,**

  
**ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII, ADMINISTRATIV ȘI URMĂRIRE CONTRACTE**

  
**ȘEF SERVICIUL ECONOMIC,**

  
**BIROUL RAPORTARE,**

  
**CONSILIER JURIDIC,**

**ANEXA C**  
**REGULI DE SANATATE SI SECURITATE OCUPATIONALA, DE MANAGEMENT AL CALITATII SI MEDIULUI**  
**IN CADRUL DEPOZITULUI ECOLOGIC VIDRA**

Societatea comerciala **ECO SUD S.A.** cu sediul in Bucuresti, [redacted] inregistrata la Registrul Comertului sub nr. [redacted] cont nr. [redacted], deschis la Banca [redacted], reprezentata de domnul [redacted], a implementat si mentinut un sistem de management al calitatii, mediului si sanatatii si securitatii ocupationale conform standardelor:

- OHSAS 18001: 2008
- ISO 9001: 2015
- ISO 14001: 2015

Astfel, va aducem la cunostinta urmatoarele regului de ordine interioara, care trebuie respectate in incinta depozitului nostru :

- intrarea autovehiculelor se face pe poarta de acces, in baza documentului de insotire a transportului;
- se interzice introducerea/scoaterea de materiale in/din incinta Depozitului Ecologic Vidra fara acte insotitoare;
- pentru a preintampina accesul persoanelor neautorizate in incinta Depozitului Ecologic Vidra, soferii si persoanele care insotesc soferii trebuie sa aiba asupra lor ecusoane emise de societatea dumneavoastra pentru a se putea legitima;
- circulatia autovehiculelor se face numai pe partea dreapta a drumului, in sensul de deplasare cu viteza de 5 km/h;
- pe teritoriul [redacted] trebuie respectat traseul indicat de reprezentantul depozitului; nu se admit abateri de la traseu;
- pentru a nu fi surprinsi de vreun mijloc de transport, in timpul deplasarii pietonale in cadrul [redacted] asigurati-va din toate directiile;
- in timpul deplasarii se urmareste directia de mers.
- cand se transporta diverse materiale pe brate, acestea nu trebuie sa impiedice vizibilitatea.
- in zonele fara spatiu pietonal, se va circula pe partea stanga a zonei de circulatie, in directia ei de mers.
- traversarea zonei de circulatie se realizeaza numai prin locurile unde se afla indicatoare sau marcaje. Daca acestea lipsesc, traversarea se va face dupa ce in prealabil pietonii s-au asigurat ca nu exista pericol.
- este interzisa stationarea autovehiculelor pe platoul aflat la intrarea in incinta Depozitului Ecologic Vidra sau pe drumul de acces spre [redacted];
- Autovehiculul se conduce pe drumul de acces pana la cantarul de intrare pe care se opreste fara a frana brusc, preda documentele de insotire a transportului, dupa care, la semnalul

operatorului de la cabina cantar, conduce autovehiculul pana la rampa de descarcare. Pe rampa de descarcare deseuri nu au acces decat persoanele autorizate si autovehiculele care transporta deseuri.

- Descarcarea deseurilor menajere si industriale asimilabile de catre sofer, se face de pe rampa depozitului, pe platoul amenajat in acest sens, numai dupa ce s-a asigurat ca in imediata apropiere a autovehiculului nu exista nicio persoana, in conditii de siguranta fata de sanatatea proprie si a personalului lucrator al Depozitului Ecologic Vidra;

- in situatia in care autovehiculul pe care il conduceti prezinta defectiuni tehnice se actioneaza astfel:

- se anunta operatorul de la cabina cantar care va instiinta mecanicul prezent in cadrul Depozitului Ecologic Vidra;

- in cazul imposibilitatii pornirii autovehiculului, mecanicul va lua masuri pentru degajarea cailor de acces, prin remorcarea si transportarea acestuia pe platforma de la intrarea in depozit, urmand a se anunta societatea de care apartine autovehiculul;

- in incinta Depozitului Ecologic Vidra, folosirea focului deschis este interzisa;
- fumatul este permis numai in spatiile special amenajate;
- fiecare angajat al dumneavoastra trebuie sa isi desfasoare activitatea astfel incat sa nu puna in pericol sanatatea si securitatea sa si/sau a altor persoane din incinta Depozitului Ecologic Vidra;

- este interzisa blocarea cailor de acces, iesirile/intrarile cladirilor, zonelor de amplasare a stingatoarelor, a panourilor de incendiu si a tablourilor electrice;

- in cazul unei situatii de urgenta produse in incinta Depozitului Ecologic Vidra, se vor urma instructiunile personalului responsabil din cadrul acestuia;

- este obligatorie pastrarea curateniei in zona in care va desfasurati activitatea;
- pentru recuperarea scurgerilor accidentale de uleiuri sau lichide speciale, fiecare autovehicul va fi obligatoriu prevazut cu un recipient destinat colectarii acestora;

- deseurile periculoase, generate pe amplasamentul Depozitului Ecologic Vidra, in urma interventiilor la masini (lavete imbibate cu ulei, motorina, vaselina, etc.), vor fi depozitate in recipienti amplasati la punctul de control si la rampa de transfer a deseurilor.

- autovehiculele trebuie sa fie in stare tehnica corespunzatoare si sa respecte cerintele instructiunilor de securitate a muncii;

- sa instruiasca personalul propriu cu privire la instructiunile de sanatate si securitate ocupationala si cu privire la situatiile de urgenta, ce trebuie respectate pe timpul transportului si descarcarii deseurilor menajere si industriale asimilabile;

- sa asigure supravegherea medicala a salariatilor proprii care intra in incinta Depozitului Ecologic Vidra;

- sa asigure personalului propriu toate conditiile de munca pentru evitarea accidentelor de munca si imbolnavirilor profesionale;

- sa se asigure ca autovehiculele sunt in stare tehnica corespunzatoare si respecta cerintele instructiunilor de securitate a muncii;

- in incinta Depozitului Ecologic Vidra se interzice:

- introducerea si consumarea bauturilor alcoolice,

- conducerea autovehiculului cu defectiuni,
- depasirea limitarii de viteza stabilita (5 km/h)
- descarcarea containerelor cu deseuri aprinse sau in stare de ardere latentă;

Accidentele de munca produse de personalul dumneavoastra, in incinta Depozitului Ecologic Vidra, se comunica, se cerceteaza si se inregistreaza de catre societatea dumneavoastra.

Accidentele de munca produse in incinta Depozitului Ecologic Vidra, in care este implicat si personal propriu (al depozitului) se cerceteaza de o comisie comuna.

Am luat la cunostinta,

**BENEFICIAR,**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3**  
**DIRECTOR GENERAL,**

**DIRECTOR DIRECȚIA COLECTARE DEȘEURI,**

**ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII, ADMINISTRATIV ȘI URMĂRIRE CONTRACTE**

**ȘEF SERVICIUL ECONOMIC,**

**BIROUL RAPORTARE,**

**CONSILIER JURIDIC,**