



ANUNȚ

Direcția Generală de Salubritate Sector 3 cu sediul în str. Jean Alexandru Steriadi, nr. 17, parter, sector 3, anunță scoaterea la concurs, în data de 15.02.2023, a următoarelor posturi contractuale vacante de execuție:

Direcția Administrativă:

Serviciul Achiziții:

- Consilier juridic grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;

Serviciul Mecanizare:

- Inspector de specialitate grad II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Biroul Tehnic:

- Inspector de specialitate grad II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;
- Referent treapta IA – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 6 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Referent treapta II (responsabil echipă) – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Biroul Juridic și Contencios:

- Consilier juridic grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Consilier juridic grad II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;
- Consilier juridic grad debutant – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, fără vechime în specialitatea studiilor;

Biroul Resurse Umane:

- Inspector de specialitate grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;

Serviciul Comercial și Recuperări Creanțe:

- Inspector de specialitate grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Inspector de specialitate grad II – 2 posturi, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Compartiment Servicii Auxiliare:

- Referent treapta debutant (responsabil echipă) – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, fără vechime;

Serviciul Monitorizare:

Biroul Control Activitate Specifică:

- Inspector de specialitate grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Inspector de specialitate grad II – 2 posturi, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;



- Inspector de specialitate grad debutant – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, fără vechime;

Compartiment Control Teren:

- Referent responsabil subzona II – 2 posturi, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Compartiment Control Intern Managerial:

- Inspector de specialitate grad II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Biroul Dispecerat, Comunicare și Informare:

- Inspector de specialitate grad II – 2 posturi, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;
- Referent treapta I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Referent treapta II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Direcția Curățenie Domeniul Public și Dezapezire:

Biroul Logistică și Exploatare Utilaje:

- Referent responsabil subzona II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Direcția Colectare Deșeuri:

Biroul Colectare Deșeuri Reciclabile:

- Referent treapta I (responsabil echipă)– 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;

Serviciul Colectare Deșeuri Menajere

- Referent treapta I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
- Referent treapta I (responsabil echipă)– 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;

Biroul Logistică și Exploatare Utilaje:

- Inspector de specialitate grad I – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;

Serviciul Managementul Deșeurilor:

Biroul Logistică și Exploatare Utilaje:

- Inspector de specialitate grad II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, vechime 6 luni în specialitatea studiilor;

Serviciul Raportare:

- Inspector de specialitate grad debutant – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, fără vechime;

Condițiile specifice în vederea înscrierii la concurs sunt următoarele:

Biroul Resurse Umane:

Inspector de specialitate I

-Certificat absolvire Inspector Resurse Umane

-Certificat absolvire Managementul Calității

Compartiment Control Teren:

Referent responsabil subzonă II

-Permis de conducere categoria B

Compartiment Control Intern Managerial:



Inspector de specialitate II
-Curs Control Intern Managerial

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant poate Participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale conform Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinitei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- 07.02.2023 ora 09:00 data limită de depunere a dosarelor;
- 15.02.2023 ora 09:00 proba scrisă
- 20.02.2023 ora 09:00 proba interviu.

În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează cu mențiunea „admis” sau „respins”, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Locul de desfășurare al concursului – strada Releului, nr. 4, Sector 3, Direcția Generală de Salubritate Sector 3.



Pentru mai multe detalii accesați site-ul: www.salubritate3.ro, resurseumane@salubritate3.ro, secțiunea Utilitate -> Cariere:

Secretar comisie concurs: Gheorghe Alexandrina Paula, Tel: 0720777523.

Candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la scrisă/practică pentru a susține interviul. Pentru înscrierea la concurs, candidații **vor depune fizic** la Direcția Generală de Salubritate Sector 3, strada Releului, nr. 4, Sector 3, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)–e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs. Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise/practice.

Director General,
Nedelcu Valentin

Șef Birou Resurse Umane,

Întocmit,
Inspector de specialitate II