



DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3		
INTRARE	Nr. 15.882	
IEȘIRE		
Ziua 24	Luna 05	Anul 2023

APROBAT
Director general,
Valentin Nedelcu

Anunț de intenție

1. Autoritatea contractantă: Direcția Generală de Salubritate Sector 3 cu sediul social în Municipiul București, Str. Jean Steriadi nr. 17, parter, cam. 1, Sector 3, adresă de email: achizitii@salubritate3.ro

2. Obiectul contractului: „Servicii de mentenanță pentru softuri: Mentenanță soft modul gestiune contracte, Mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate, Mentenanță soft/aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile, Mentenanță soft/aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor” în cadrul Direcției Generale de Salubritate Sector 3

3. Cod CPV: 48611000-4 - Pachete software pentru baze de date (Rev.2)

4. Durata contractului: 7 luni (Iunie-Decembrie 2023), cu posibilitatea de prelungire cu maxim 4 luni (Ianuarie - Aprilie 2024) cu condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, în conformitate cu prevederile art. 165 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

5. Valoarea estimată:

- Iunie - Decembrie 2023 – 153.285,23 fără TVA
- Ianuarie - Aprilie 2024 – 87.591,56 fără TVA

6. Sursa de finanțare: Fonduri bugetare

7. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

8. Valabilitate ofertă: 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.

9. Data limită de răspuns: 29.05.2023

Condiții de participare

1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure corespondența cu cerințele din caietul de sarcini. Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată astfel încât să permită în cadrul procesului de evaluare o identificare facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele din caietul de sarcini.

2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului.



Valoarea ofertată trebuie să se încadreze în fondurile disponibilizate pentru atribuirea acestui contract.

Ofertantul va transmite formularul de ofertă (**formularul nr. 5**) și Anexa la formular.

Atat preturile unitare cat si valoarea ofertei vor fi exprimate in lei fara TVA si vor fi rotunjite la doua zecimale.

3. Modul de prezentare al documentelor

Oferta va fi redactată în limba română.

Documentele se vor transmite pe adresa de email: achizitii@salubritate3.ro

Ofertantii nu trebuie sa se regasească în situațiile prevăzute la art 59,60,164,165,167 din legea 98/2016 privind achizițiile publice și au obligația de a completa în acest sens, formularele anexate în continuarea caietului de sarcini cat si draftul de contract semnat si stampilat. Nu se accepta oferte parțiale . Nu se accepta oferte alternative.

Director Direcția Colectare Deșeuri

Director Direcția Curățenie Domeniul Public și Dezăpezire

Sef Serviciul Monitorizare

Șef Serviciul Comercial și Recuperări Creanțe

Șef Serviciul Achizitii

Șef Biroul Juridic și Contencios



APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Valentin Nedelcu

CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului: „Servicii de mentenanță pentru softuri: Mentenanță soft modul gestiune contracte, Mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate, Mentenanță soft/aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile, Mentenanță soft/aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor” în cadrul Direcției Generale de Salubritate Sector 3

Cod și denumire CPV: 48611000-4 - Pachete software pentru baze de date (Rev.2)

1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini cuprinde cerințele specifice pe care Direcția Generală de Salubritate Sector 3, le solicită în vederea achiziționării unor servicii de mentenanță pentru softurile pe care le deține.

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire și include ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora ofertanții vor elabora oferta care va fi constituită din propunerea tehnică și propunerea financiară pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Salubritate Sector 3 îndeplinește rolul de Achizitor.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Direcția Generală de Salubritate Sector 3 a fost înființată ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local Sector 3, în vederea prestării serviciului public de salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 357/14.08.2018, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Salubritate Sector 3, aprobat prin H.C.L. SECTOR 3 nr. 521/17.11.2022, au fost stabilite activitățile specifice care vor fi prestate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- d) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;



- e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

Obiectul secundar de activitate al Direcției Generale de Salubritate Sector 3 cuprinde următoarele activități specifice:

- a) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- b) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental.
- c) dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii.

2.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Pentru a asigura buna funcționare a softurilor dezvoltate pentru Direcția Generală de Salubritate Sector 3, este necesară achiziționarea de servicii de mentenanță sub forma unui abonament lunar, astfel: Mentenanță soft modul gestiune contracte, Mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate, Mentenanță soft/aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile, Mentenanță soft/aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor.

Întrucât contractul de prestări servicii de mentenanță a încetat la data de 30.04.2023, Direcția Generală de Salubritate Sector 3 intenționează să atribuie un nou contract în vederea satisfacerii necesităților existente, pentru perioada Mai-Decembrie 2023, cu posibilitatea de prelungire pentru maxim 4 luni din anul 2024, cu condiția existenței fondurilor bugetare alocate pentru această destinație, conform prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Beneficiile realizării acestei achiziții de servicii sunt preconizate a fi următoarele:

- Existența unui contract de mentenanță va permite autorității contractante evitarea eventualelor defecțiuni sau blocaje ce pot afecta performanța activităților desfășurate de către angajați, iar resursele vor fi utilizate în cel mai eficient mod posibil și la costuri de întreținere cât mai reduse
- Îmbunătățirea productivității angajaților îndeosebi prin prevenirea sau remedierea de către prestatorul de mentenanță, a problemelor intervenite pe durata utilizării aplicației
- Asigurarea continuității și coordonării activităților departamentelor utilizatoare la un nivel ridicat de performanță

2.4. Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori direct interesați de achiziția serviciilor sus-menționate sunt: Direcția Colectare Deșeuri, Direcția Curățenie Domeniul Public și Dezzăpezire, Serviciul Monitorizare și Serviciul Comercial și Recuperări Creanțe din cadrul Direcției Generale de Salubritate Sector 3.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Pentru a asigura buna funcționare a softurilor dezvoltate pentru Direcția Generală de Salubritate Sector 3 este necesară achiziționarea de servicii de mentenanță sub forma unui abonament lunar, astfel:



1. Direcția Colectare Deșeuri solicită:

- Mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate

2. Serviciul Monitorizare, prin Biroul Control Activitate Specifică solicită:

- Mentenanță soft/aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile

3. Serviciul Comercial și Recuperări Creanțe solicită:

- Mentenanță soft modul gestiune contracte

4. Direcția Curățenie Domeniul Public și Deszăpezire, prin Compartiment Coordonare Utilaje Mecanizate solicită:

- Mentenanță soft/aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor

Serviciile de mentenanță cuprind funcționalități identice, dar sunt diferențiate prin complexitatea softului pe care îl utilizează fiecare departament în parte.

Astfel, serviciile de mentenanță prezentate mai sus vor cuprinde următoarele funcționalități principale:

Acțiuni realizate zilnic :

- ✓ Monitorizare traficului pe aplicatie si filtrarea traficului de tip atac cibernetice. Securitatea informatiilor este asigurata in 2 moduri: hardware si software
 - la nivel hardware accesul este limitat avand in vedere ca serverele de date sunt colocate in Data Centere cu acces limitat si autorizat;
 - la nivel software este pe doua nivele de securitate;
 - accesul la interfața web este realitate numai prin conexiune SSL (Secure Sockets Layer);
 - accesul la baza de date se realizează prin acces VPN.
- ✓ Verificarea parametrilor hardware raportați de server (temperatura componente, turatie cooler, tensiuni de alimentare pentru processor si memorii)
- ✓ Verificarea gradului de incarcare a resurselor hardware alocate aplicatie (processor, memorie, capacitate de stocare)
- ✓ Verificarea gradului de incarcare a resurse software alocate pentru aplicatiei (utilizatori unici, numar de sesiuni deschise simultan)
- ✓ Backup aplicatie (baza de date si aplicatia software). Sistemul de backup al informatiilor se realizeaza:
 - la nivel global backup-ul se realizeaza dupa urmaorul plan:
 - saptamanal pentru ultimele 6 luni
 - lunar pentru ultimele 12 luni
 - la nivel de aplicatie backup-ul se realizeaza dupa urmaorul plan:
 - zilnic – ultimele 3 luni
 - saptamanal – ultimele 6 luni
 - lunar – ultimele 12 luni
- ✓ Testare si restaurare backup pe server separat pentru verificare integritate backup realizat.
- ✓ Verificare si testare servicii acces server ftp, key de de acces, porturi deschise, ip-uri filtrate si vpn
- ✓ Verificare log-uri server app frontend / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare integritate app frontend - teste, laravel-dusk / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri server app backend / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul



- ✓ Verificare log-uri mysql backend / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri redis backend / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare integritate app backend - teste, phpunit / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri server app api / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri mysql api / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri redis api / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare integritate app api - teste, phpunit / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri server workers / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri mysql workers / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri redis workers / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare integritate app workers - teste, phpunit / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri server websockets / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri mysql websockets / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare log-uri redis websockets / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul
- ✓ Verificare integritate app websockets - teste, phpunit / rezolvat anomalii, probleme, daca e cazul

Actiuni realizate lunar:

- ✓ Inspectia fizica a serverelor din data center
- ✓ Verificarea tensiunii de backup din datacenter
- ✓ Verificarea temperaturii din rack-ul dedicate serverelor
- ✓ Aspirarea componentelor hardware de impuritati acolo unde este cazul
- ✓ Monitorizarea si schimbarea componentelor hardware care au deposit orele de functionare specificate in garantie
- ✓ Actualizare(update) os server app frontend
- ✓ Actualizare(update) componente app frontend
- ✓ Actualizare(update) os server app backend
- ✓ Actualizare(update) server mysql backend
- ✓ Optimizare/curatare baza de date mysql backend
- ✓ Actualizare(update) redis backend
- ✓ Optimizare/curatare baza de date redis backend
- ✓ Actualizare(update) componente app backend
- ✓ Actualizare(update) os server app api
- ✓ Actualizare(update) server mysql api
- ✓ Optimizare/curatare baza de date mysql api
- ✓ Actualizare(update) redis api
- ✓ Optimizare/curatare baza de date redis api
- ✓ Actualizare(update) componente app api
- ✓ Actualizare(update) os server app workers
- ✓ Actualizare(update) server mysql workers
- ✓ Optimizare/curatare baza de date mysql workers
- ✓ Actualizare(update) redis workers
- ✓ Optimizare/curatare baza de date redis workers
- ✓ Actualizare(update) componente app workers



- ✓ Actualizare(update) os server app websockets
- ✓ Actualizare(update) server mysql websockets
- ✓ Optimizare/curatare baza de date mysql websockets
- ✓ Actualizare(update) redis websockets
- ✓ Optimizare/curatare baza de date redis websockets
- ✓ Actualizare(update) componente app websockets

Infrastructura hardware:

Capacitate, volum de date, infrastructura hardware:

- CPU: 2 x 6 core (12 threads/CPU);
- RAM: 256GB RAM;
- Storage SSD: 2x2TB GB (RAID1);
- Conectivitate server: 1Gbps;

4. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și se va încheia pentru perioada Iunie – Decembrie 2023, cu posibilitatea de prelungire pentru maxim 4 luni din anul 2024, cu condiția existenței fondurilor bugetare alocate pentru această destinație, conform prevederilor art. 154 din H.G. nr. 395/2016.

5. Implementarea serviciilor

Termenul de implementare – 5 zile de la data semnării contractului.

Serviciile se achiziționează sub forma unui abonament și se vor presta lunar, în funcție de necesitățile identificate și conform cerințelor prezentului Caiet de sarcini. Prestatorul va emite la sfârșitul fiecărei luni un raport privind serviciile de mentenanță efectuate.

Un serviciu este considerat implementat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și serviciul este acceptat de către autoritatea contractantă.

Serviciile vor fi implementate la adresa din Str. Releului, nr. 4, Sector 3, București (cu intrare din intersecția Bulevardului Nicolae Grigorescu cu Splaiul Unirii).

Transportul și toate costurile asociate prestării serviciului sunt în sarcina exclusivă a prestatorului.

Contractantul este responsabil pentru implementarea în termenul agreat al serviciilor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Dacă este necesar, la solicitarea achizitorului, prestatorul va asigura training pentru personal la sediul achizitorului.

6. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Atribuțiile și responsabilitățile Prestatorului:

- Prestatorul recunoaște dreptul achizitorului de a face publice clauzele contractului prin publicarea acestora pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului UE 679/2016



- Prestatorul recunoaște dreptul achizitorului de a face publice facturile aferente contractului prin publicarea acestora pe site-ul propriu
- Prestatorul se obligă să presteze serviciile pe tot parcursul derulării contractului, la comanda achizitorului
- Prestatorul se obligă să desemneze un administrator de cont care să țină în permanență legătura cu achizitorul.
- Prestatorul are obligația ca în momentul rezilierii/încheierii contractului să pună la dispoziție Autorității Contractante operațiunile efectuate în temeiul contractului (istoricul operațiunilor) în format electronic și orice alte date pe care le-a generat în perioada contractuală.

Atribuțiile și responsabilitățile Autorității Contractante / Achizitorului:

- Achizitorul va furniza prestatorului toate informațiile necesare pentru realizarea sarcinilor angajate prin contractul ce urmează a fi semnat, în conformitate cu cerințele solicitate în prezentul caiet de sarcini.
- Achizitorul va efectua plata facturilor în termen de maxim 30 de zile, după încheierea procesului verbal privind prestarea serviciilor solicitate.
- Achizitorul obligă să desemneze un administrator de cont care să țină în permanență legătura cu prestatorul.

7. Modalități și condiții de plată

Potrivit art II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021, operatorii economici stabiliți în România, au obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

Factura/facturile vor fi achitate prin ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la transmiterea acestora, în urma efectuării recepției finale a serviciilor.

Prestatorul va emite factura/facturile în LEI.

8. Metodologia de evaluare a Ofertelor

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și au obligația de a completa în acest sens, formularele 1-7 anexate caietului de sarcini.

Oferta va avea o valabilitate de minim 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Oferta va fi compusă din propunere tehnică și propunere financiară.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de contract. Valoarea ofertată trebuie să se încadreze în fondurile disponibilizate pentru această achiziție. Dacă valoarea ofertei depășește fondurile disponibilizate pentru achiziție, aceasta va fi descalificată.

Atât prețul ofertei cât și prețul unitar vor fi exprimate în lei fără TVA, cu rotunjire la două zecimale și va fi transmis distinct, pentru fiecare Serviciu de mentenanță în parte.



9. Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut, cu condiția respectării cerințelor minime obligatorii solicitate prin caietul de sarcini.

Ofertele care nu pot îndeplini condițiile necesare impuse prin prezentul caiet de sarcini, vor fi descalificate.

Valorile estimate au fost cercetate distinct, pentru fiecare serviciu de mentenanță în parte, având în vedere valoarea estimată din referatul intern, valoare ce are ca temei complexitatea softului deținut, dar și a problemelor identificate în decursul utilizării lor.

Astfel, toate cerințele privind caietul de sarcini și specificațiile tehnice sunt considerate minime și obligatorii, valoarea estimată a contractului pentru perioada **Iunie – Decembrie 2023** este:

1. Servicii de mentenanță soft modul gestiune contracte - **71.750 lei fără TVA.**
2. Servicii de mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate - **28.746,69 lei fără TVA.**
3. Servicii de mentenanță soft/aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile - **41.807,85 lei fără TVA.**
4. Servicii de mentenanță soft /aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor - **10.980,69 lei fără TVA.**

Valoarea totală estimată pentru serviciile de mai sus este de: **153.285,23 lei fără TVA (Iunie – Decembrie 2023).**

Director Direcția Colectare Deseuri

Director Direcția Curățenie Domeniul Public și Dezăpezire

Șef Serviciul Monitorizare

Șef Serviciul Comercial și Recuperări Creanțe

Întocmit

Inspector de specialitate



DECLARATIE

privind neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul/a, reprezentant împuternicit al în calitate de (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire) la procedura derulată de Direcția Generală de Salubritate Sector 3 în vederea atribuirii contractului având ca obiect, **Cod și denumire CPV:**, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**.
2. Subsemnatul/a declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Direcției Generale de Salubritate Sector 3 cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Conform art. 21, alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: VALENTIN NEDELCU - Director General, OVIDIU CĂTĂLIN IUREA – Director, ADRIAN-MIHAI SUDITU – Director, ALEXANDRU GHINEA – Director, VICTORIA PETRE - Șef Serviciu, MIHAI-RĂZVAN CIORANU - Șef Serviciu, MIRCEA-IONUT DUMITRESCU – Director, EDUARD-MARCEL MORARU - Șef Serviciu, MARIUS-ȘTEFAN JIANU - Șef Birou, VASILE- LUCIAN CIOCAN - Șef Serviciu, ANDREEA-GABRIELA CIOBOATA - Șef Serviciu, LAURENȚIU-CRISTIAN TOMA - Șef Birou, ADRIAN-TEODOR BOLBOACĂ – Șef Serviciu, ALINA-GEORGIANA TOMASCIUC – Șef birou, CIOCAN GEORGE-SORIN – Șef serviciu, ALINA-MARIANA MIHĂIȚĂ - Șef Birou, IOANA CRISTIAN – Șef Serviciu, DANIEL PUȘCĂ - Șef Birou, ANA-MARIA STANIMIR - Șef Birou, BOGDAN-CRISTIAN CIMPOIERU – Șef Birou, SORIN ADRIAN COSTACHE – Șef Birou, ADRIAN-



VALENTIN MIHAI - Inspector de specialitate, CLAUDIA ALEXANDRA DĂSCĂLESCU -
Consilier juridic, IULIA-DANIELA SOLOMON – Inspector de specialitate, LUMINITA TONCIU –
Inspector de specialitate, ALEXANDRU-STELIAN STANCA – Inspector de specialitate debutant

Data completării:

Operator economic,

(denumirea operatorului economic, nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata/ul, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.



Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,.....

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata/ul,.....reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect..... la data de, organizată de Direcția Generală de Salubritate Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, respectiv că nu mă aflu în situația în care mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului roman.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,.....

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:, la data de, organizată de Direcția Generală de Salubritate Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.



Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,.....

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător



FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerințele cuprinse în documentația sus-menționată, să furnizăm, **Cod și denumire CPV:** pentru suma de lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre), conform anexei la prezentul formular de ofertă.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele sus-menționate conform propunerii tehnice anexate.

Notă! Pentru propunerea tehnica, ofertantul va utiliza modelul/formularul nr. 5a, urmând să întocmeasca propunerea tehnica in coformitate cu cerintele minime si obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea de comentarii si detaliera elementelor considerate necesare in vederea evaluarii unitare a ofertelor de catre Autoritatea Contractanta.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul).

Oferta va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizez/Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depun(em) ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depun(em) ofertă alternativă. (se bifeaza opțiunea corespunzatoare)

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.



Data ____ / ____ / ____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)



Anexa Formular nr. 5a

Operator economic:
CUI:
Reg. Com:
Sediul:
Tel./Fax:
Cont trezorerie:
Deschis la: Trezoreria

PROPUNERE FINANCIARĂ

Nr. crt.	Denumire serviciu	Perioadă Iunie – Decembrie 2023	Perioadă Ianuarie – Aprilie 2024	Preț, lei fără TVA/lună	Valoare totală lei fără TVA (Iunie – Decembrie 2023)	Valoare totală lei fără TVA (Ianuarie – Aprilie 2024)
1	<i>Servicii de mentenanță soft modul gestiune contracte</i>	7 luni	4 luni			
2	<i>Servicii de mentenanță soft monitorizare și raportare cantități deșeuri colectate</i>	7 luni	4 luni			
3	<i>Servicii de mentenanță soft /aplicație informatică în vederea automatizării managementului forței de muncă mobile</i>	7 luni	4 luni			
4	<i>Servicii de mentenanță soft /aplicație gestionare inteligentă a deșeurilor</i>	7 luni	4 luni			
VALOARE TOTALA (lei fără TVA)						

Data ____ / ____ / ____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

Denumire

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE
LA CONDIȚIILE DE MUNCA SI PROTECTIA MUNCII

Subsemnat(ul)/a (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant legal al (denumirea ofertantului), participant la procedura simplificată derulată de Direcția Generală de Salubritate Sector 3 în vederea atribuirii acordului cadru având ca obiect, **Cod și denumire CPV:**

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, următoarele:

- la întocmirea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii;
- pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

Data completării:

Ofertant,

.....

(Semnătura autorizată)

LS

Notă: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține Inspekția Muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>



OPERATOR ECONOMIC

Denumire

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anuntului nr. /, va prezentăm oferta în scopul atribuirii acordului cadru având ca obiect, **Cod și denumire CPV:**

Noi,, vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta (propunerea tehnică, propunerea financiară)
- b) documentele care însoțesc oferta
- c)

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Reprezentant legal operator economic,
(nume, prenume, semnătura, ștampila)

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____/_____

Încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile contractante:

DIRECȚIA GENERALĂ DE SALUBRITATE SECTOR 3, cu sediul social în București, Str. Steriadi Jean Alexandru nr. 17, Sector 3, cod fiscal 39793637, Cod Unic De Identificare - activitate economică: RO40641101, cont trezorerie, RO98TREZ24G740501200130X, deschis la Trezoreria Sectorului 3 reprezentată prin *Director General* – Valentin Nedelcu, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____, Str. _____, Nr. _____, _____, telefon/fax _____ numărul de înmatriculare _____, cod fiscal _____ cont _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentata prin _____, în calitate de prestator,

Clauze obligatorii

2. Termeni și Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- h. **act adițional** – document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- i. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii de mentenanță lunară** _____

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei rezultând o valoare de _____

5.2. Prețul contractului s-a format astfel:

5.3. În cazul în care achizitorul apelează la clauza 7.3., prețul contractului poate fi suplimentat cu suma de _____, la care se adaugă TVA în sumă _____ lei, rezultând o valoare de _____ lei cu TVA.

6. Modalitatea de plată

6.1. Prestatorul va emite factura fiscală pentru serviciile prestate. Factura va fi transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

6.2. Factura va fi achitată prin Ordin de Plată, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factură, în baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.

7. Durata contractului

7.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți.

7.2. Dacă achizitorul nu apelează la prevederile clauzei 7.3., contractul încetează să producă efecte la data de 31.12.2023.

7.3. Achizitorul are dreptul de a prelungi prin act adițional, semnat de părțile contractante, durata contractului de servicii, cu o perioadă ce nu poate depăși 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul achizitorului este condiționat de existența fondurilor bugetare alocate cu această destinație.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Oferta transmisă
- b) Detaliu achiziție directă SEAP, nr.
- c) Anexa

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la subpt. 8.1. din prezentul contract doar cu personal specializat.

9.2. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.3. Prestatorul se obligă să desemneze un administrator de cont care să țină în permanență legătura cu achizitorul.

9.4. Prestatorul se obligă să emită facturile în conformitate cu serviciile prestate.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor din cererea de ofertă întocmită de către achizitor.

9.6. Menținerea lunară va include operațiunile prevăzute în anexa contractului.

9.7. Prestatorul va transmite un raport la sfârșitul fiecărei luni cu serviciile de mentenanță care va cuprinde activitățile ce au fost realizate.

9.8. Prestatorul va asigura asistență tehnică și mentenanță și de la distanță, prin internet, asigurându-se un termen de remediere de cel mult 2 ore de la înștiințare.

9.9. Prestatorul se obligă să remedieze orice sesizare transmisă de către achizitor într-un termen de cel mult o zi lucrătoare de la data transmiterii acesteia.

9.10. Prestatorul înțelege și acceptă faptul că achizitorul prestează un serviciu de utilitate publică, iar orice deficiență a sistemelor software ce fac obiectul serviciilor de mentenanță din prezentul contract lezează interesul public și sănătatea populației Sectorului 3 al Municipiului București.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 zile, de la data primirii și înregistrării facturii fiscale la sediul operațional al autorității contractante, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al acestuia.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.3. Să notifice prestatorului orice incident intervenit pe parcursul derulării contractului și în legătură cu acesta.

Clauze specifice

11. Modificarea Contractului

11.1. Modificările contractului de servicii, inclusiv modificările valorii contractului, se vor face prin act adițional, cu acordul ambelor părți și cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia. Dacă solicitarea de modificare provine de la prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la achizitor cu cel puțin 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

11.2. În cazul prevăzut la pct.1, actul adițional poate implica prelungirea duratei totale a contractului de servicii.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale normelor juridice.

11.4. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau care nu respectă prevederile prezentului contract, va fi considerată nulă și neavenită.

12. Plăți și penalități de întârziere

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului o dobândă legală penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobânzii de referință stabilită de BNR plus 8 puncte procentuale

din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Aceasta perioada se va considera ca incepe la data pentru plata, si se calculeaza pana la data efectuării platii.

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legala penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Aceasta perioada se va considera ca incepe la data pentru plata, si se calculeaza pana la data efectuării platii.

12.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Subcontractare

13.1. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

13.2. Orice convenție prin care prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului contract de servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

13.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului.

13.4. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

13.5. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia.

14. Cesiunea

14.1. Prestatorul și achizitorul au obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

14.2. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea prestației serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

14.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în conformitate cu condițiile legale in vigoare.

15. Încetarea contractului

15.1. Prezentul contract încetează:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată;
- d) dacă forța majoră sau cazul fortuit acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile.
- e) prin denunțare unilaterală a contractului de către achizitor.

15.2. Achizitorul poate rezilia contractul de servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;
- b) Prestatorul cesionează contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- c) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național sau nu are acreditările/autorizările necesare îndeplinirii obiectului de activitate al contractului.;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- f) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului de servicii.

15.3. Achizitorul poate denunța unilateral contractul de servicii din motive subiective cu condiția notificării în scris a prestatorului cu minim 15 zile înainte. În cazul denunțării unilaterale, prestatorul nu poate solicita despăgubiri, achizitorul fiind ținut să achite serviciile prestate până la momentul încetării contractului.

15.4. Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează prezentul contract.

15.5. În urma unui preaviz de 15 zile acordat achizitorului, prestatorul poate cere rezilierea prezentului contract dacă achizitorul:

- a) nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia, după expirarea termenului limită prevăzut la art. 13.1. din prezentul contract.
- b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
- c) suspendă derularea serviciilor pentru mai mult de 15 de zile pentru motive nespicate în contractul de servicii, sau independente de culpa prestatorului;
- d) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul scris al celeilalte părți.

15.6. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit în temeiul contractului de servicii.

15.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public

16. Forța majoră și cazul fortuit

16.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore sau a cazului fortuit, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.3. Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit, are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.

16.5. Dacă forța majoră sau cazul fortuit acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16.6. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră sau caz fortuit care apar după data semnării contractului de servicii de către părți.

16.7. Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră sau caz fortuit. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plata cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore sau cazului fortuit.

16.8. Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră sau caz fortuit, care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră sau caz fortuit. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului de servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră sau caz fortuit. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

18. Limba care guvernează contractul

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi

și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

21. Transparența

21.1. Prestatorul recunoaște dreptul achizitorului de a face publice clauzele prezentului contract și facturile prin publicarea acestora pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului UE 679 / 2016.

22. Protecția Datelor Cu Caracter Personal

22.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

22.2. Părțile înțeleg faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

22.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

22.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;

- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,..... prezentul contract de servicii în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Direcția Generală de Salubritate Sector 3

Prestator