

ANUNȚ

Direcția Generală de Salubritate Sector 3 cu sediul în str. Jean Alexandru Steriadi, nr. 17, parter, sector 3, anunță scoaterea la concurs, în data de 08.07.2024, a următoarelor posturi contractuale vacante de execuție:

Direcția Curățenie Domeniul Public și Dezăpezire:

Serviciul Logistică și Exploatare Utilaje:

- Șofer autoturisme și camionete treapta II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii medii, fără vechime;
- Șofer autocamioane și mașini de mare tonaj treapta II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii generale, fără vechime.

Condițiile specifice în vederea participării la concurs sunt următoarele:

- Șofer autoturisme și camionete treapta II – permis de conducere categoria B;
- Șofer autocamioane și mașini de mare tonaj treapta II – permis de conducere categoriile B și C, aviz medical și aviz psihologic, atestat transport marfă, card tahograf.

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale conform Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- 01.07.2024 ora 09:00 data limită de depunere a dosarelor;
- 08.07.2024 ora 09:00 proba scrisă
- 11.07.2024 ora 09:00 proba interviu

În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează cu mențiunea „admis” sau „respins”, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Locul de desfășurare al concursului – strada Releului, nr. 4, Sector 3, Direcția Generală de Salubritate Sector 3.

Pentru mai multe detalii accesați site-ul: www.salubritate3.ro, secțiunea Utile -> Cariere; Secretar comisie concurs: Mușat Adriana-Sorina, Tel: 0720777523.

Candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la proba scrisă pentru a susține interviul. Pentru înscrierea la concurs, candidații **vor depune fizic** la Direcția Generală de Salubritate Sector 3, strada Releului, nr. 4, Sector 3, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)–e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs. Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise.



**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE
ȘOFER AUTOTURISME ȘI CAMIONETE TREAPTA II
SERVICIUL LOGISTICĂ ȘI EXPLOATARE UTILAJE**

1. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
2. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
3. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
4. Anexa 1 la H.C.G.M.B. nr. 345/13.08.2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;
5. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
6. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. HCLS3 nr. 358 din 14.08.2018 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București;
8. Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

TEMATICĂ:

1. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006:
 - Capitolul I- Dispoziții generale;
 - Capitolul II- Autorități și competențe:
 - Secțiunea 1 - Autoritățile administrației publice locale;
 - Secțiunea 2 - Asociațiile de dezvoltare intercomunitară - Art. 10;
 - Secțiunea 3 - Autoritățile administrației publice centrale - Art. 11-12;
 - Capitolul III - Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice;
 - Capitolul IV:
 - Secțiunea 1 – Operatorii serviciilor de utilități publice;
 - Secțiunea 3 - Utilizatorii serviciilor de utilități publice;
2. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006:
 - Capitolul I- Dispoziții generale - Art. 2 – 4;
 - Capitolul II – Autorități și competențe - Art.5 / Art.9 / Art.10 / Art.11;
 - Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate;
 - Capitolul IV – Operatori și utilizatori:
 - Secțiunea 1 – Operatorii serviciului de salubritate;
 - Secțiunea 2 – Utilizatorii serviciului de salubritate;

3. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București:

- Capitolul I - Dispoziții generale;
- Capitolul II - Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 1 – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - Secțiunea 2 - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
 - Secțiunea 7 - Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

4. Anexa 1 la H.C.G.M.B. nr. 345/13.08.2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;

- Capitolul I – Dispoziții generale;
- Capitolul II – Domeniul de aplicare;
- Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate;
- Capitolul IV – Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 2 – Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

5. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;

Anexa nr. 1:

- Capitolul I – Norme de salubritate ale Municipiului București;
- Capitolul II – Salubritatea Municipiului București: – Art.3
- Capitolul IV – Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate
- Capitolul VII – Preluarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor voluminoase, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (Deee-uri), a deșeurilor periculoase, a deșeurilor spitalicești și a deșeurilor biodegradabile;
- Capitolul VIII – Menținerea curățeniei pe domeniul public;

6. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I – Dispoziții generale;
- Capitolul II – Vehiculele:
 - Secțiunea 1- Condițiile privind circulația vehiculelor și controlul acestora;
 - Secțiunea 2 - Înmatricularea, înregistrarea și radierea vehiculelor;
- Capitolul III – Conducătorii de vehicule:
 - Secțiunea 2 - Permisul de conducere;
- Capitolul V – Reguli de circulație;
- Capitolul VII – Răspunderea contravențională;



7. HCLS3 nr. 358 din 14.08.2018 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București:

Anexa nr. 1:

- Art.1 – 3;
- Capitolul I – Dispoziții generale;
- Capitolul II – Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 4 – Măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea căilor publice;
 - Secțiunea 5 – Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- Capitolul V– Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate;

Anexa nr. 2:

- Caietul de sarcini al serviciului de salubritate pe raza Sectorul 3 al Municipiului București;

8. Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților:

- Capitolul III - Drepturile și obligațiile operatorului;
- Capitolul IV - Drepturile și obligațiile utilizatorului;

BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE ȘOFER AUTOCAMIOANE ȘI MAȘINI DE MARE TONAJ TREAPTA II SERVICIUL LOGISTICĂ ȘI EXPLOATARE UTILAJE

1. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
2. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
3. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
4. Anexa 1 la H.C.G.M.B. nr. 345/13.08.2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;
5. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
6. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. HCLS3 nr. 358 din 14.08.2018 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București;
8. Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

TEMATICĂ:

1. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006:
 - Capitolul I- Dispoziții generale;
 - Capitolul II- Autorități și competențe;



- Secțiunea 1 - Autoritățile administrației publice locale;
 - Secțiunea 2 - Asociațiile de dezvoltare intercomunitară - Art. 10;
 - Secțiunea 3 - Autoritățile administrației publice centrale - Art. 11-12;
 - Capitolul III - Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice;
 - Capitolul IV:
 - Secțiunea 1 – Operatorii serviciilor de utilități publice;
 - Secțiunea 3 - Utilizatorii serviciilor de utilități publice;
2. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006:
- Capitolul I- Dispoziții generale - Art. 2 – 4;
 - Capitolul II – Autorități și competențe - Art.5 / Art.9 / Art.10 / Art.11;
 - Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate;
 - Capitolul IV – Operatori și utilizatori:
 - Secțiunea 1 – Operatorii serviciului de salubritate;
 - Secțiunea 2 – Utilizatorii serviciului de salubritate;
3. Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București:
- Capitolul I - Dispoziții generale;
 - Capitolul II - Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 1 – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - Secțiunea 2 - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
 - Secțiunea 7 - Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
4. Anexa 1 la H.C.G.M.B. nr. 345/13.08.2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București:
- Capitolul I – Dispoziții generale;
 - Capitolul II – Domeniul de aplicare;
 - Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate;
 - Capitolul IV – Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 2 – Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
5. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
- Anexa nr. 1:
- Capitolul I – Norme de salubritate ale Municipiului București;
 - Capitolul II – Salubritatea Municipiului București: – Art.3
 - Capitolul IV – Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate



- Capitolul VII – Preluarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor voluminoase, a deșeurilor de echipamente electric și electronice (Dece-uri), a deșeurilor periculoase, a deșeurilor spitalicești și a deșeurilor biodegradabile;
- Capitolul VIII – Menținerea curățeniei pe domeniul public;

6. OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I – Dispoziții generale;
- Capitolul II – Vehiculele:
 - Secțiunea 1- Condițiile privind circulația vehiculelor și controlul acestora;
 - Secțiunea 2 - Înmatricularea, înregistrarea și radierea vehiculelor;
- Capitolul III – Conducătorii de vehicule:
 - Secțiunea 2 - Permisul de conducere;
- Capitolul V – Reguli de circulație;
- Capitolul VII – Răspunderea contravențională;

7. HCLS3 nr. 358 din 14.08.2018 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București:

Anexa nr. 1:

- Art.1 – 3;
- Capitolul I – Dispoziții generale;
- Capitolul II – Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare:
 - Secțiunea 4 – Măturatul, spălătul, stropirea, întreținerea căilor publice;
 - Secțiunea 5 – Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- Capitolul V– Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate;

Anexa nr. 2:

- Caietul de sarcini al serviciului de salubritate pe raza Sectorul 3 al Municipiului București;

8. Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților:

- Capitolul III - Drepturile și obligațiile operatorului;
- Capitolul IV - Drepturile și obligațiile utilizatorului.


Director General
Nedelcu Valentin

Șef Serviciu Resurse Umane, S.S.M. și S.U.,

Întocmit,
Inspector de specialitate II