



ANUNȚ

Direcția Generală de Salubritate Sector 3 cu sediul în str. Jean Alexandru Steriadi, nr. 17, parter, sector 3, anunță scoaterea la concurs, în data de 03.11.2026, a următorului post contractual vacant de execuție:

Director General Adjunct 1:

Serviciul Juridic și Recuperări Creanțe :

- Consilier Juridic II – 1 post, 1 normă, perioadă nedeterminată, studii superioare, 2 ani vechime în specialitate studii superioare.

Cerințe specifice:

- Diplomă de Licență specializarea „Științe Juridice”.

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale conform Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind



organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- 12.10.2026 afișare pe site-ul posturi.gov.ro, salubritate3.ro și avizierul instituției.
- 26.10.2026 ora 09:00 data limită de depunere a dosarelor;
- 03.11.2026 ora 09:00 proba scrisă;
- 06.11.2026 ora 12:00 proba interviu.

În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează cu mențiunea „admis” sau „respins”, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Locul de desfășurare al concursului – strada Releului, nr. 4, Sector 3, Direcția Generală de Salubritate Sector 3, cu intrare din Bdul Nicolae Grigorescu nr. 159 intersecție cu Splaiul Unirii.

Pentru mai multe detalii accesați site-ul: www.salubritate3.ro, secțiunea Util -> Cariere: Secretar comisie concurs: Turcu Cristina, Tel: 0720777523.

Candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la proba scrisă pentru a susține interviul.

Pentru înscrierea la concurs, candidații **vor depune fizic** la Direcția Generală de Salubritate Sector 3, strada Releului, nr. 4, Sector 3, cu intrare din Bdul Nicolae Grigorescu nr. 159 intersecție cu Splaiul Unirii, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.



Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)–e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs. Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituției, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONSILIER JURIDIC II – SERVICIUL JURIDIC ȘI RECUPERĂRI CREAȚE

1. Codul administrativ din 03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare



11. HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
14. Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Legea nr. 287/2009;
15. Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Legea nr. 134/2010;
16. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București;
17. Hotărârea nr. 345/13.08.2020 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciilor Publice de Salubritate în Municipiului București;
18. H.C.L.S.3 nr. 349/30.08.2023 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București;
19. H.C.L.S.3 nr. 195/24.06.2026 privind prelungirea modalității de gestiune direct pentru o perioadă de maximum un an, prin darea în administrare a unor activități din serviciul public de salubritate către Direcția Generală de Salubritate Sector 3;
20. H.C.L.S.3 nr. 87/15.04.2026 privind modificarea Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Salubritate Sector 3, aprobate prin Anexele nr. 2 și 3 la H.C.L.S 3 nr. 669/18.12.2025;

TEMATICĂ:

1. Codul administrativ din 03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlul V din Partea a III-a;
2. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
3. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
4. Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;



6. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
7. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
8. Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
10. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
11. HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
12. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
13. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare:
 - în integralitate;
14. Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Legea nr. 287/2009:
 - Cartea a V-a – Despre obligații;
 - Cartea a VI-a – Despre prescripția extinctivă, decădere și calculul termenilor;
15. Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Legea nr. 134/2010:
 - Cartea a II-a – Procedura contencioasă;
 - Cartea a V-a – Despre executarea silită;
16. Hotărârea nr. 120/30.06.2010 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București:
 - în integralitate;
17. Hotărârea nr. 345/13.08.2020 a Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciilor Publice de Salubritate în Municipiului București:
 - în integralitate;



18. H.C.L.S.3 nr. 349/30.08.2023 privind darea în administrare a furnizării/prestării Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 3 al Municipiului București:
- în integralitate;
19. H.C.L.S.3 nr. 195/24.06.2026 privind prelungirea modalității de gestiune direct pentru o perioadă de maximum un an, prin darea în administrare a unor activități din serviciul public de salubritate către Direcția Generală de Salubritate Sector 3:
- în integralitate;
20. H.C.L.S.3 nr. 87/15.04.2026 privind modificarea Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Salubritate Sector 3, aprobate prin Anexele nr. 2 și 3 la H.C.L.S 3 nr. 669/18.12.2025:
- în integralitate.

Director General
Gălbac Alexandru

Director General Adjunct 1,
Nedelcu Valentin

Șef Serviciu Juridic și Recuperări Creanțe,
Istrate Nicoleta

Întocmit,
Inspector de specialitate I,
Turcu Cristina